Zgierz. dnia…………………………………….

……………………………………………………………….

/ pieczęć przedszkola /

**DEKLARACJA NR…………..2021/2022**

**w sprawie korzystania z usług przedszkola w roku szkolnym 2021/2022**

Deklaruję, że moje dziecko……………………………………………………………………………………………………………………

 / imię i nazwisko dziecka/

Data i miejsce urodzenia:……………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Pesel dziecka:

Adres zamieszkania:……………………………………………………………………………………………………………………………..

 / miejscowość, ulica, nr domu/ nr mieszkania /

będzie korzystało **z usług Miejskiego Przedszkola nr 12** w Zgierzu, ul. Gałczyńskiego 30

od dnia **1 września 2021r.** do dnia **30 czerwca 2022r**

w godzinach od…………….. do…………..tj. ……..godzin dziennie, w tym……….godzin odpłatnie.

Deklaruję, że moje dziecko będzie korzystało z wyżywienia w liczbie…………. posiłków dziennie,

tj, śniadanie □, obiad □, podwieczorek □ / wstawić X przy wybranych posiłkach /.

**Oświadczam, że:**

1. Zobowiązuję się wnosić opłatę za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie przekraczającym czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, zgodnie z niniejszą deklaracją.
2. Zobowiązuję się wnosić opłatę za wyżywienie w wysokości stawki dziennej pomnożonej przez liczbę dni w danym miesiącu korzystania z posiłków oraz odpłatność za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie przekraczającym realizowanie podstawy programowej zgodnie z Deklaracją.
3. Zobowiązuję się do wnoszenia w/w opłat w terminie do 15 – go dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni wyłącznie na konta Przedszkola:

- wpłata za godziny pobytu poza podstawą programową: **79 8783 0004 0021 6528 2000 0003**

- wpłata za wyżywienie dziecka: **68 8783 0004 0021 6528 2000 0007**

4. W przypadku zmiany sytuacji faktycznej skutkującej zmianą zadeklarowanych godzin pobytu dziecka w przedszkolu, zobowiązuję się do niezwłocznego złożenia korekty niniejszej Deklaracji.

**Informacja:**

1. Bezpłatne nauczanie, wychowanie i opieka jest zapewniona w wymiarze 5 godzinie od poniedziałku do piątku od 8.00 do 13.00.
2. Wysokość opłat naliczana jest na podstawie:
3. Uchwały NR XLIV/575/18 Rady miasta Zgierza Z dnia 23 stycznia 2018r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku kalendarzowego , w którym kończą 6 lat w prowadzonych przez Gminę Miasto Zgierz przedszkolach publicznych,

b) niniejszej deklaracji,

c) prowadzonego przez przedszkole rejestru czasu pobytu dziecka w przedszkolu.

 3. Wysokość stawki żywieniowej reguluje wewnętrzne zarządzenie Dyrektora Przedszkola wydane w porozumieniu z organem prowadzącym; w dniu podpisywania deklaracji wysokość dziennej stawki

żywieniowej wynosi 8.00 zł (słownie: osiem złotych), tj. śniadanie 1,60zł; śniadanie i obiad 6,40 zł; obiad 4,80zł, podwieczorek 1,60zł

1. Ostateczne rozliczenie opłat następuje z uwzględnieniem:
2. odpisu z tytułu nieobecności dziecka w przedszkolu w wysokości dziennej stawki żywieniowej za każdy dzień,
3. odpisu z tytułu nieobecności dziecka w przedszkolu w stosunku do zdeklarowanej liczby godzin pobytu dziecka w przedszkolu, przekraczających realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego.
4. Zmiany godzin pobytu dziecka w Przedszkolu wymaga zmiany niniejszej Deklaracji i może nastąpić w każdym czasie w trakcie roku szkolnego, ze skutkiem na koniec miesiąca.

..................................................................................

/ czytelny podpis Rodzica/ opiekuna prawnego /

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Miejskie Przedszkole nr 12 z siedzibą w Zgierzu ul. Gałczyńskiego 30
2. W sprawie ochrony swoich danych osobowych może się Pan/Pani skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem email: topola@wikom.pl; lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w punkcie 1 powyżej.
3. Administrator danych osobowych będzie je przetwarzał :
	1. w celu wykonania statutowych obowiązków Miejskiego Przedszkola nr 12 w Zgierzu (podstawa z art. 6 ust 1 lit. b RODO)
	2. w celach archiwalnych będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora Danych na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO)
	3. w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami będącego realizacją prawnie uzasadnionego w tym interesu Administratora Danych (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO)
	4. w celach analitycznych i statystycznych będącego realizacją prawnie uzasadnionego w tym interesu Administratora Danych (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO)
4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym w ust. 3 dane mogą być udostępnianie innym odbiorcom danych, takim jak :
	1. Podmioty upoważnione do odbioru danych na podstawie przepisów prawa,
	2. Podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora Danych na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. Podmioty przetwarzające w rozumieniu RODO)
5. W każdej chwili przysługuje prawo do:
	1. dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO);
	2. sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
	3. usunięcia swoich danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”) (art. 17 RODO);
	4. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (art. 18 RODO)
	5. przenoszenia swoich danych osobowych (art. 20 RODO)
	6. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO);
	7. wniesienia skargi na Administratora Danych osobowych do organu nadzorczego
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji statutowych obowiązków Przedszkola Miejskiego nr 12 w Zgierzu oraz później przez okres:

a). Zgodnie z zapisami Ustawy z dn. 26.05.2011r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.u. z 2018r. poz.217, 357, 398, 650.)

b) do czasu wypełnienia prawnie uzasadnionego celu Administratora Danych do dochodzenia lub obrony przed roszczeniami oraz na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów przed organami Państwa.

1. Administrator Danych osobowych w procesie przetwarzania danych osobowych nie korzysta ze zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz profilowania.